

**Муниципальное дошкольное образовательное учреждение «Детский сад №14 «Солнышко» города Алушты**

Выписка из годового плана  
утвержденной приказом МДОУ детский сад № 14 города Алушты  
от 25.08.2023 № 60

**1.5. Воспитательно-образовательные задачи на 2023-2024 учебный год**

**Основные цель и задачи педагогического коллектива на 2023 – 2024 учебный год.**

**Цель** деятельности коллектива на 2023-2024 учебный год: построение образовательной деятельности на основе современных образовательных технологий, обеспечивающих развитие различных форм инициативы, активности и самостоятельности дошкольников в условиях реализации ФГОС ДО.

Достижение цели с помощью решения следующих задач:

**Задачи:**

- 1. Повысить профессиональную компетентность педагогов ДООУ по основным направлениям ОП, разработанной на основе ФОП ДО*
- 2. Реализация рабочей программы воспитания через организацию образовательных событий, посвященных памятным датам российской истории, государственным и национальным праздникам Российской Федерации и Республики Крым, включенным в Календарь образовательных событий.*
- 3. Совершенствовать работу педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.*
- 4. Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие»*

**Данные задачи планируется выполнить в 2023-2024 учебном году через следующие мероприятия.**

| <b>Задачи годовые</b>  | <b>Мероприятия</b>   |
|--|--|
| 1.Повышение профессиональной Компетентности педагогов ДООУ по основным направлениям образовательной программы, разработанной на основе ФОП ДО  | <ul style="list-style-type: none"><li>➡ Консультации.</li><li>➡ Педагогический совет</li><li>➡ Тематический контроль</li><li>➡ Методические часы</li><li>➡ Семинары</li><li>➡ Мастер-классы</li></ul>  |
| 1. Реализация рабочей программы воспитания через организацию образовательных событий, посвященных памятным датам российской истории, государственным и национальным праздникам Российской Федерации и Республики Крым, включенным в Календарь образовательных событий. | <ul style="list-style-type: none"><li>➡НОД</li><li>➡тематические праздники и развлечения</li><li>➡Консультации педагогов ДООУ</li><li>➡Педагогические проекты</li><li>➡Мастер классы</li><li>➡Тематический контроль</li><li>➡Тематические недели</li><li>➡Семинары</li></ul> |

|   |   |
|---|---|
|   | <ul style="list-style-type: none"> <li>➡ Проектная деятельность</li> </ul>  |
| 3. Совершенствовать работу педагогов по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста.  | <ul style="list-style-type: none"> <li>➡ НОД</li> <li>➡ тематические праздники и развлечения</li> </ul>   |
| 4. Систематизировать работу педагогов по организации образовательной деятельности в соответствии с задачами образовательной области «Физическое развитие» | <ul style="list-style-type: none"> <li>➡ Консультации педагогов ДОУ</li> <li>➡ Педагогические проекты</li> <li>➡ Мастер классы</li> <li>➡ Тематический контроль</li> <li>➡ Тематические недели</li> <li>➡ Семинары</li> </ul> |

## Раздел 2.

### Повышение квалификации и профессионального мастерства

| Мероприятия   | Дата  | Ответственный   | Примечание |
|---|---|---|------------|
| <p><b>2.1. Повышение квалификации и педагогического мастерства</b></p> <p>Прохождение курсов повышения квалификации педагогическими работникам по вопросам применения ФОП ДО:</p> <p>Мулладжемиль З.И.- муз.руководитель</p> <p>Зиядинова Л.Р. - воспитатель</p> <p>Хаталах Г.А. – воспитатель</p> <p>Патаман И.Ю. – воспитатель</p> <p>Зотова А.Н. –воспитатель</p> <p>Осипова Г.В. – воспитатель</p> <p>Куртаметова Д.С. - воспитатель</p> <p>2. Принимать активное участие в городских педагогических мероприятиях, конференциях, конкурсах, выставках.</p> <p>3. Принять участие в обучении в Всероссийском вебинаре по изучению ФОПДО.</p> | <p>Согласно графика</p> <p>в течение года</p> | <p>Заведующий МДОУ<br/>Леоненко С.Н.<br/>старший воспитатель<br/>Безверхая А.В.</p> |            |
| <p><b>2.2. Организация проведения аттестации педагогов.</b></p> <p>1. С целью стимулирования целенаправленного, непрерывного повышения уровня квалификации педагогических работников, их методологической культуры, профессионального и личностного роста ознакомить вновь принятых педагогов с Приказом Министерства образования и науки</p>   | <p>в течение года</p> <p>сентябрь</p>         | <p>Заведующий МДОУ<br/>Леоненко С.Н.<br/>старший воспитатель<br/>Безверхая А.В.</p> |            |

|   |   |  |  |
|---|---|--|--|
| <p>РФ от 7 апреля 2014г. №276 "Об утверждении Порядка проведения аттестации педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность".</p> <p>Зарегистрировано в Минюсте РФ 23 мая 2014г. Регистрационный №32408</p> <p>2. Утвердить список педагогов, подлежащих аттестации на СЗД в 2023-2024 году в соответствии с планом-графиком:</p> <p>Хаталах Г.А. - воспитатель<br/> Зотова А.Н. - воспитатель<br/> Зиядинова Л.Р. – воспитатель<br/> Патаман И.Ю. – воспитатель<br/> Куртаметова Д.С. – воспитатель<br/> Мулладжемиль З.И. – муз.руководитель</p> <p>3 Обеспечить оказание методической помощи педагогам в рамках подготовки к аттестации.</p>              |   | <p>старший воспитатель<br/> Безверхая А.В.</p>                 |  |
| <p><b>2.3. Посещение педагогами методических объединений, конференций, круглых столов</b> с целью повышения профессионального мастерства:</p> <p>Принимать активное участие в работе МО, школах передового педагогического опыта. педагогических студиях, семинарах – практикумах по городу, тем самым повышая уровень профессионального мастерства педагогов с учетом их реального уровня компетентности и в соответствии с потребностями педагогов, воспитателей.</p> <p>Принимать активное участие в городских педагогических мероприятиях, конференциях, конкурсах, выставках.</p> <p>Принять участие в муниципальных и республиканских конкурсах в соответствии с приказами МОН Крыма.</p> | <p>в течение года</p> <p>в течение года</p> | <p>старший воспитатель<br/> Безверхая А.В.</p> <p>педагоги</p> |  |

### РАЗДЕЛ 3.

## ОРГАНИЗАЦИОННО - ПЕДАГОГИЧЕСКАЯ РАБОТА

| <b>3.2.Методические часы</b> |   |                            |                      |
|------------------------------|---|----------------------------|----------------------|
| <b>№</b>                     | <b>тема</b>   | <b>Дата проведения</b>     | <b>ответственный</b> |
| <b>1</b>                     | Тема: Планирование воспитательно-образовательного процесса в ДОУ в соответствии с ФОП ДО. Документация воспитателя.   | сентябрь                   | старший воспитатель  |
| <b>2</b>                     | Методические рекомендации по планированию и реализации ОД МБДОУ в соответствии с ФОП ДО   | сентябрь                   | старший воспитатель  |
| <b>2</b>                     | «Педагогическая диагностика в дошкольной образовательной организации» согласно ФОП  | октябрь                    | старший воспитатель  |
| <b>3</b>                     | Тема: Воспитание патриотических чувств посредством ознакомления дошкольников с общественно значимыми событиями  | ноябрь                     | Старший воспитатель  |
| <b>5</b>                     | Изучение государственной символики в ДОУ.   | октябрь                    | Старший воспитатель  |
| <b>Консультации</b>          |   |                            |                      |
| <b>1</b>                     | Виды детской деятельности и способы их организации в соответствии с ФОП ДО  | сентябрь                   | старший воспитатель  |
| <b>2</b>                     | Знакомство с новинками педагогической и методической литературы по реализации ОП – программы воспитания по направлению «Гражданско-патриотическое воспитание. | Сентябрь<br>В течение года | старший воспитатель  |
| <b>3</b>                     | Рекомендации по проведению родительского собрания   | сентябрь                   | старший воспитатель  |
| <b>4</b>                     | Аттестация педагогических работников  | октябрь                    |                      |
| <b>5</b>                     | «Интерактивные формы работы с детьми как фактор повышения качества образования»   | ноябрь                     | старший воспитатель  |
| <b>6</b>                     | Создание развивающих коммуникационных пространств вне групповых помещений и участков ДОУ.   | декабрь                    | старший воспитатель  |
| <b>7</b>                     | Инновационные технологии в педагогической практике  | февраль                    | старший воспитатель  |
| <b>8</b>                     | Проектная деятельность в гражданско-патриотическом воспитании дошкольников.   | март                       | старший воспитатель  |
| <b>9</b>                     | Организация профилактической, оздоровительной и образовательной деятельности с детьми летом   | май                        | старший воспитатель  |
| <b>10</b>                    | Обеспечить индивидуальные консультации и беседы по запросам   | в течение года             | старший воспитатель  |

| <b>3.3. Педагогические советы</b> |   |                         |  |
|-----------------------------------|---|-------------------------|--|
| <b>№</b>                          | <b>Содержание основной деятельности</b>   | <b>Сроки проведения</b> | <b>Ответственный</b>                               |
| 1                                 | <p><b><u>Педагогический совет №1</u></b><br/> <b>«Организация деятельности педагогического коллектива в 2023-2024 учебном году»</b><br/> <b>Цель:</b> подведение итогов деятельности ДОУ за летний период, принятие и утверждение плана деятельности ДОУ на новый учебный год.<br/> 5. Обсуждение и принятия решения<br/> <b>Повестка дня:</b><br/> 1. Подведение итогов летне-оздоровительной Компании.<br/> 2. Анализ готовности МДОУ к учебному году. Соответствие имеющихся материальных, методических условий для введения и реализации ФОП ДО.<br/> 3. Утверждение годового плана работы ДОУ на 2023/2024 учебный год, рабочих программ педагогов, ФОП ДО, локальных актов, обеспечивающих учебную деятельность (режима работы ДОУ, сетки распределения занятий ДОУ). Утверждение обязательной документации педагогов.<br/> 4. Решение педагогического совета</p> | Август 2023 г.          | Заведующий<br>и<br>Старший воспитатель воспитатели |
| 3.                                | <p><b><u>Педагогический совет №2</u></b><br/> «Нет земли краше, чем Родина наша»<br/> <b>Цель:</b> совершенствовать работу по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста<br/> 1. <i>Патриотическое направление в программе.</i><br/> 2. <i>Нравственно-патриотическое воспитание детей посредством приобщения к традициям и культуре народов Крыма.</i><br/> 3. <i>Познавательно-исследовательские проекты по патриотическому воспитанию детей дошкольного возраста</i><br/> 4. <i>Краеведение – основа воспитания патриотизма у дошкольников</i><br/> 5. <i>Патриотический уголок как средство воспитания дошкольников. Рекомендации по оформлению патриотических и краеведческих уголков в разных возрастных группах</i></p>   | ноябрь 2023г.           | Заведующий<br>и<br>Старший воспитатель Воспитатели |
| 5.                                | <p><b><u>Педагогический совет № 5</u></b><br/> <b>«Итоги работы ДОУ»</b><br/> <b>годового плана на новый учебный год</b><br/> 1. Анализ деятельности ДОУ за 2023-2024 учебный год. Ознакомление с отчетом по</p>  | Май 2024 г.             | Заведующий<br>и<br>Старший воспитатель Воспитатели |

|  |  |  |   |
|--|--|--|---|
| самообследованию   |  |  | и |
| 2. Отчеты воспитателей групп о проделанной работе  |  |  |   |
| 3. Музыкальное воспитание детей. Отчет музыкального руководителя   |  |  |   |
| 4. Определение основных направлений деятельности ДОУ на новый учебный год (разработка проекта годового плана работы ДОУ) |  |  |   |
| 7. Обсуждение и принятие решения   |  |  |   |

### 3.5.1. Мероприятия по реализации основной образовательной программы дошкольного образования и оздоровлению воспитанников.

| Мероприятие   | Срок            | Ответственный  |
|---|-----------------|--|
| <b>Воспитательная работа</b>  |                 |  |
| Организация сетевого взаимодействия по вопросам воспитательной работы с воспитанниками  | Октябрь         | Старший воспитатель                                      |
| Разработка положений и сценариев воспитательных мероприятий с учетом ФОП ДО   | В течение года  | Воспитатели  |
| Организация взаимодействия участников образовательных отношений в системе нравственно-духовного и патриотического воспитания  | В течение года  | Старший воспитатель, воспитатели                         |
| Обновление содержания воспитательных мероприятий в целях реализации направлений воспитания по ФОП ДО  | Май—июль        | Воспитатели, старший воспитатель                         |
| <b>Образовательная работа</b>   |                 |  |
| Разработка плана совместной работы ДОО и начальной школы в соответствии с ФГОС НОО и ФОП ДО   | Сентябрь        | Воспитатели подготовительной группы, старший воспитатель |
| Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников   | Сентябрь - май  | Воспитатели, старший воспитатель                         |
| Оформление кабинетов дидактическими и наглядными материалами для создания насыщенной образовательной среды с учетом рекомендаций Минпросвещения и ФОП ДО                                      | Октябрь         | Старший воспитатель                                      |
| Внедрение в работу воспитателей новых методов для развития любознательности, формирования познавательных действий у воспитанников   | Октябрь—декабрь | Воспитатели  |
| Внедрение в работу воспитателей методов воспитательной работы по профилактике экстремистских проявлений в детской среде и формированию общероссийской гражданской идентичности у дошкольников | Октябрь—декабрь | Воспитатели  |
| Обеспечение условий для индивидуализации развития ребенка, его личности, мотивации  | Ноябрь          | Воспитатели  |

|  |            |                                  |
|--|------------|----------------------------------|
| и способностей   |            |                                  |
| Обновление содержания ОП ДОО   | Май—август | Воспитатели, старший воспитатель |
| <b>Оздоровительная работа</b>  |            |                                  |
| Сбор согласий родителей (законных представителей) на закаливание воспитанников                           | Апрель     | Воспитатели, медицинская сестра  |
| Формирование перечня оздоровительных процедур на летний период с учетом состояния здоровья воспитанников | Май        | Медсестра                        |
| Формирование перечня двигательной активности воспитанников в летний период                               | Май        | Воспитатели,                     |
| Оформление плана летней оздоровительной работы с воспитанниками  | Май        | Старший воспитатель, воспитатели |

### 3.5.2. Коллективные массовые мероприятия с воспитанниками

#### Традиционные мероприятия

| Наименование               | Срок     | Ответственный                         |
|----------------------------|----------|---------------------------------------|
| День знаний                | Сентябрь | Воспитатели, музыкальный руководитель |
| «Дервиза «Осенины»         | Сентябрь |                                       |
| День осени                 | Сентябрь |                                       |
| День дошкольного работника | Сентябрь |                                       |
| День пожилого человека     | Октябрь  |                                       |
| День отца                  | Октябрь  |                                       |
| День матери                | Ноябрь   |                                       |
| День Народного единства    | Ноябрь   |                                       |
| Новый год                  | Декабрь  |                                       |
| Рождество                  | Январь   |                                       |
| День защитника Отечества   | Февраль  |                                       |
| Масленица                  | Март     |                                       |
| Международный женский день | Март     |                                       |
| День Смеха                 | Апрель   |                                       |
| День Победы                | Май      |                                       |
| Выпускной                  | Май      |                                       |
| День защиты детей          | Июнь     |                                       |
| День России                | Июнь     |                                       |
| День семьи                 | Июль     |                                       |
| День российского флага     | Август   |                                       |

#### Памятные даты

| дата          |   |
|---------------|---|
| <b>Январь</b> |   |
| 27 января     | День снятия блокады Ленинграда;<br>День освобождения Красной армией крупнейшего "лагеря смерти" Аушвиц-Биркенау (Освенцима) - День памяти жертв Холокоста |

|                   |  |
|-------------------|--|
|                   | (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно).  |
| <b>Февраль</b>    |  |
| <i>2 февраля</i>  | День разгрома советскими войсками немецко-фашистских войск в Сталинградской битве (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно) |
| <i>8 февраля</i>  | День российской науки  |
| <i>15 февраля</i> | День памяти о россиянах, исполнявших служебный долг за пределами Отечества   |
| <i>21 февраля</i> | Международный день родного языка   |
| <b>Март</b>       |  |
| <i>18 марта</i>   | День воссоединения Крыма с Россией (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно)  |
| <i>27 марта</i>   | Всемирный день театра.   |
| <b>Апрель</b>     |  |
| <i>12 апреля</i>  | День космонавтики  |
| <b>Май</b>        |  |
| <i>1 мая</i>      | Праздник Весны и Труда   |
| <i>19 мая</i>     | День детских общественных организаций России   |
| <i>24 мая</i>     | День славянской письменности и культуры.   |
| <b>Июнь</b>       |  |
| <i>6 июня</i>     | День русского языка  |
| <i>22 июня</i>    | День памяти и скорби   |
| <b>Август</b>     |  |
| <i>12 августа</i> | День физкультурника  |
| <i>22 августа</i> | День Государственного флага Российской Федерации   |
| <i>27 августа</i> | День российского кино  |
| <b>Сентябрь</b>   |  |
| <i>3 сентября</i> | День окончания Второй мировой войны, День солидарности в борьбе с терроризмом  |
| <i>8 сентября</i> | Международный день распространения грамотности   |
| <b>Октябрь</b>    |  |
| <i>4 октября</i>  | День защиты животных   |
| <i>5 октября</i>  | День учителя   |
| <b>Ноябрь</b>     |  |
| <i>4 ноября</i>   | День народного единства  |
| <i>8 ноября</i>   | День памяти погибших при исполнении служебных обязанностей сотрудников органов внутренних дел России   |
| <i>30 ноября</i>  | День Государственного герба Российской Федерации.  |
| <b>Декабрь</b>    |  |
| <i>3 декабря</i>  | День неизвестного солдата; Международный день инвалидов (рекомендуется включать в план воспитательной работы с дошкольниками регионально и/или ситуативно)                           |
| <i>5 декабря</i>  | День добровольца (волонтера) в России  |
| <i>8 декабря</i>  | Международный день художника   |
| <i>9 декабря</i>  | День Героев Отечества;   |
| <i>12 декабря</i> | День Конституции Российской Федерации  |

## Праздники и памятные даты Республики Крым



| Дата        | Праздники и памятные даты Республики Крым   |
|-------------|---|
| 20 января   | День Республики Крым  |
| 26 февраля  | День защитника Республики Крым  |
| 16 марта    | День Общекрымского референдума 2014 года  |
| 18 марта    | День воссоединения Крыма с Россией  |
| 8 апреля    | День начала Крымской наступательной операции 1944 года по освобождению Крыма от фашистских захватчиков  |
| 11 апреля   | День Конституции Республики Крым  |
| 18 мая      | День памяти жертв депортации  |
|             | Пасха Христова  |
|             | Ораза-байрам  |
| 10 июля     | День освобождения Крымского полуострова от османского владычества в ходе Крымского похода русской армии под командованием В. М. Долгорукова в 1771 году |
|             | День Святой Троицы  |
|             | Курбан-байрам   |
| 9 сентября  | День памяти воинов, павших в Крымской войне 1853–1856 годов   |
| 24 сентября | День Государственного герба и Государственного флага Республики Крым  |
| 11 декабря  | День памяти крымчаков и евреев Крыма – жертв нацизма  |

### 3.6.2. Родительские собрания

| Сроки                                 | Тематика   | Ответственные                   |
|---------------------------------------|--|---------------------------------|
| <b>I. Общие родительские собрания</b> |  |                                 |
| Сентябрь                              | <p><b>1. Тема: «О задачах педагогического коллектива и родителей в воспитании и обучении детей (круглый стол).»</b></p> <p>1. Знакомство с нормативными документами и локальными актами ДОУ (заведующий ДОУ).<br/>           Антикоррупционная работа в ДОУ:<br/>           План работы по противодействию коррупции;<br/>           Приказ о предупреждении незаконного сбора средств с родителей.<br/>           Антитеррористическая работа ДОУ:<br/>           Положения «Об организации пропускного режима в ДОУ»<br/>           3. О приоритетных направлениях работы МДОУ в 2023-2024г. Введение в работу ФОП ДО.</p> | Заведующий, старший воспитатель |

### 3.7. План повышения квалификации.

**Цель работы:** Организовать эффективную кадровую политику, позволяющую реализовать сопровождение по внедрению ФОП ДО. Повышение профессиональной компетентности педагогов, совершенствование педагогического мастерства.

#### План повышения квалификации

| Фамилия И.О. | Должность | Срок |
|--------------|-----------|------|
|--------------|-----------|------|

|                       |                       |                      |
|-----------------------|-----------------------|----------------------|
| <b>Безверхая А.В.</b> | <b>Ст.воспитатель</b> | <b>До 01.09.2023</b> |
| Зиядинова Л.Р.        | воспитатель           | До 01.09.2023        |
| Зотова А.Н.           | воспитатель           | До 01.09.2023        |
| Хаталах Г.А.          | воспитатель           | До 01.09.2023        |
| Куртаметова Д.С.      | воспитатель           | До 01.09.2023        |
| Патаман И.Ю.          | воспитатель           | До 01.09.2023        |
| Мулладжемиль З.И.     | Муз.руководитель      | До 01.09.2023        |

### **.Внешний контроль деятельности детского сада**

| <b>Мероприятие</b>  | <b>Срок</b>          | <b>Ответственный</b>                            |
|---|----------------------|---|
| Подготовиться к мониторингу эффективности реализации ФОП:<br>– определить ответственных исполнителей;<br>– провести внутреннюю оценку готовности документов, РППС, педагогических работников и т. д. к реализации новой образовательной программы;<br>– подготовить отчет | Сентябрь–<br>октябрь | Старший<br>воспитатель                          |
| Подготовка детского сада к приемке к новому учебному году   | Июнь - июль          | заведующий,<br>зав.хоз., старший<br>воспитатель |